**Публичный доклад директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования с. Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа» за 2020 год**

Уважаемые ученики, родители, посетители сайта!

 Предлагаем вашему вниманию отчет, в котором представлены результаты деятельности школы за 2019 -2020 учебный год. В отчете содержится информация о том, чем живет школа, как работает, какие у нее потребности, чего она достигла. Публикация открытого отчета становится для школы обычной деятельностью. И все более очевидным становится тот факт, что активными участниками образовательного процесса должны стать те, кто имеет прямое отношение к жизни школы: родители, социальные партнеры и все, кому небезразлично, чем живет школа. Знакомство с отчетом позволит каждому получить интересующую информацию и осознать свою роль в развитии школы, получив основание для продолжения сотрудничества. Главная цель публичного доклада – это широкое информирование родителей, общественности об основных результатах и проблемах функционирования и развития нашей школы за отчетный период. Публичный доклад – это: отчет школы о выполнении государственного и общественного заказа на образование; получение общественного признания достижений школы; привлечение внимания родителей, общественности и власти к проблемам школы; расширение круга социальных партнеров, повышение эффективности их деятельности в интересах нашей школы; привлечение родителей и общественности к оценке деятельности школы, к разработке предложений и планированию деятельности по ее дальнейшему развитию. Публичный доклад составлен на основе мониторинговых исследований учреждения и анализа работы образовательной и воспитательной системы за отчетный период.

 Публичный доклад директора МБОУ «Центр образования» с. Анюйскявляется аналитическим отчётом о деятельности школы за 2019-2020 учебный год.

Представленный публичный отчет подготовлен на основе анализа учебно-воспитательной работы образовательного учреждения за 2019/2020 учебный год и содержит информацию об основных направлениях работы школы, иллюстрирует достигнутый уровень качества предоставляемых образовательных услуг, а также характеризует основные проблемы и перспективы развития учреждения.

 Отчет подготовлен в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

 Цель отчета - информировать родителей (законных представителей), местную общественность об основных результатах и проблемах функционирования и развития школы в 2019/2020 учебном году, способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью. Информация, представленная в докладе, является достоверной, отражает реальное состояние развития школы в 2019/2020 учебном году.

  В публичном отчете рассмотрены вопросы организации образовательного процесса, ресурсного обеспечения системы, включая педагогический персонал и финансирование школы.  В докладе также проанализированы тенденции развития образования в школе, соответствие тенденций развития общероссийской практике. На основании проведенного анализа были сформулированы стратегические задачи для системы образования школы на 2020/2021 учебный год.

МБОУ «Центр образования» с. Анюйск является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением. Оно ориентировано на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учетом их индивидуальных (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и др.) особенностей, образовательных потребностей и возможностей, личностных склонностей путем создания в ней адаптивной педагогической системы и максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого ребенка.

 Наша школа - массовая школа для всех, где учатся одаренные и обычные дети, где созданы комфортные условия каждому ребенку, где дают знания.

 Миссия школы состоит в обеспечении оптимальных условий для качественного освоения учащимися базового стандарта обучения, устойчивого развития школы на основе удовлетворения образовательных потребностей социума, обновления качества образования и форм организации образовательного процесса в соответствии с требованиями современного общества.

 В связи с этим определена цель - выявление и развитие способностей каждого ученика, формирования духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями основной общеобразовательной школы, способной адаптироваться к условиям современной жизни.

 Реализация названной цели предполагает решение следующих задач:

* создание условий для формирования личности школьника, развития его

творческого потенциала, культуры мышления на основе внедрения современных педагогических технологий;

* обеспечение качественного образования учащихся с учетом их индивидуальных

способностей и склонностей, успешного освоения учебных программ, соответствующих требованиям современного общества и позволяющим им в дальнейшем продолжать образование;

* воспитание нравственных качеств, основанных на общечеловеческих ценностях;
* повышение и совершенствование педагогического мастерства и

самообразовательной деятельности учителей.

* создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
* создание необходимых условий для успешной реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.
* совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
* сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, формирование стремления к здоровому образу жизни.
* совершенствование условий взаимодействия семьи и школы, социальных партнеров через формирование единого образовательного пространства.
1. **Информационная справка о школе**

 Школа открыта в 1952 году. C 1998 года – основная школа. С 2000 года произошло объединение детского сада и школы. С 1999 года школа и детский сад функционировали как МУДиООО «Ясли-сад-школа» с. Анюйск. В 2003 году преобразована в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа». С 1 января 2012 преобразована в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа».

 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа» (в дальнейшем «Центр образования») зарегистрировано Постановлением Администрации Билибинского района от 11 января 1999 года, номер 69.

 Полное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа».

 Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ «ЦО с. Анюйск».

 Организационно-правовая форма: учреждение.

 Тип учреждения: бюджетное.

 Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

 Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

 Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является муниципальное образование Билибинский муниципальный район Чукотского автономного округа (далее – Учредитель).

 Центр образования в своей деятельности руководствуется Законом РФ № 273 от 25.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Чукотского автономного округа, постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования Билибинский муниципальный район, приказами Управления социальной политики Администрации МО Билибинский муниципальный район, приказами Департамента образования, культуры и молодежной политики ЧАО, Договором с Учредителем, Уставом. Регламентируют образовательную деятельность центра также такие нормативно-правовые документы, как:

1. Лицензия: № 438 серия 87ЛО1 № 0000314 .

Срок действия – бессрочно. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа» имеет право осуществления образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе начального общего и основного образования, в т.ч. по адаптированным программам, программам дополнительного образования.

1. Свидетельство о государственной аккредитации серия 87А01 № 0000080

регистрационный № 224 от 27 ноября 2015 года до 27 ноября 2027 года.

1. Методические письма, приказы и рекомендациями отдела образования;
2. Внутренние приказы, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и

обязанностях участников образовательных отношений.

Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего и основного общего образования, в том числе по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

 Целями деятельности Учреждения являются:

1. осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 Устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.
2. создание необходимых условий, способствующих получению качественного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
3. создание благоприятных условий для удовлетворения потребности воспитанников и обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
4. **формирование личности воспитанников и обучающихся, развитие их индивидуальных способностей, умений и навыков;**
5. удовлетворения потребностей **воспитанников и** обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
6. **подготовка воспитанников и обучающихся к жизни в обществе,**

**самостоятельному жизненному выбору;**

1. **создание основы для осознанного выбора и последующего освоения**

**обучающимися профессиональных образовательных программ;**

1. **формирование у воспитанников и обучающихся основ здорового образа жизни;**
2. обеспечение охраны жизни и здоровья **воспитанников и** обучающихся, в том числе путем организации их медицинского обслуживания и питания;
3. **воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;**
4. формирование человека и гражданина, интегрированного в современное

общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

 Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

1. основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
2. основных общеобразовательных программ начального общего образования;
3. основных общеобразовательных программ основного общего образования;
4. адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего

образования;

1. адаптированных основных общеобразовательных программ основного общего

образования;

1. дополнительных общеразвивающих программ физкультурно - спортивной,

художественно-эстетической, военно-патриотической, технической, туристско - краеведческой направленностей.

 МБОУ «Центр образования» расположен в пяти зданиях: школа, детский сад, ясли, интернат (группа временного пребывания детей), учебные мастерские. Имеется библиотека, столовая, спортивный зал, кабинет обслуживающего труда, кабинет информатики, летняя спортивная площадка, две игровых спортивных площадки для детского сада, теплица. Образовательное учреждение находится на территории национального села Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа.

 Непосредственное руководство и управление образовательным процессом, финансово-хозяйственной деятельностью школы осуществляется директором школы. Директор в своей работе руководствуется Уставом и опирается на педагогический коллектив, совет школы и общественные организации.

 Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Чукотского автономного округа, настоящего Устава и трудового договора. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю и Управлению социальной политики Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район по вопросам, относящимся к их компетенции.

 Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор школы и его заместители по учебной, воспитательной работе и дошкольному образованию.

 Управление Учреждением строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих принципов, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

 Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются:

* собрание трудового коллектива;
* педагогический совет;
* совет школы из числа воспитанников и обучающихся и другие формы;
* методический совет.

 МБОУ «Центр образования» с. Анюйск осуществляет образовательный процесс, соответствующий двум ступеням образования:

1 ступень – начальное общее образование, начальное коррекционное. Нормативный срок обучения – 4 года;

2 ступень – основное общее образование, основное коррекционное. Нормативный срок обучения – 5 лет;

 Содержание образовательного процесса в детском саду определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО и с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей. В дошкольном учреждении реализуется  Программа, разработанная на основе  примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

 Работа ведется в соответствии с нормативными документами и годовым планом. Содержание психолого-педагогической работы направлено на освоение детьми следующих образовательных областей: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие».

 Для охраны жизни и укрепления здоровья дошкольников в учреждении строго соблюдаются требования СанПиН, реализуется физкультурно-оздоровительный комплекс мероприятий, включающий в себя ежедневные занятия утренней гимнастикой, прогулки, физкультминутки, закаливающие процедуры, корригирующую гимнастику после сна, физкультурные занятия, а также профилактические мероприятия. Работа по укреплению здоровья и физического развития детей проводится планомерно, вся оздоровительная деятельность в группах ведется по специально разработанному плану оздоровительных мероприятий.

 В течение года медицинскими работниками систематически проводятся антропометрические измерения, анализ уровня заболеваемости, посещаемости, сохранения группы здоровья детей.

 В течение года уделялось большое внимание оптимизации двигательного режима детей в групповых помещениях и на прогулках. Динамические часы включали в себя элементы соревнований, подвижные, сюжетные игры, использование разнообразных атрибутов и оборудования.

 Группа временного пребывания – зачисляются дети школьного возраста:

- родители которых работают в тундре;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

 Программы дополнительного образования детей (физкультурно-оздоровительное, художественно – эстетическое, военно-патриотическое, техническое, туристско-краеведческое направление) имеют нормативный срок обучения – до 9 лет.

 В 2019-2020 году школа работала в одну смену. Продолжительность учебной недели - 6 дней. Продолжительность уроков в соответствии с Уставом МБОУ «Центр образования» - 40 минут. Продолжительность перемен между уроками: минимальная - 10 минут, максимальная - 20 минут. Вторая половина дня – индивидуальные консультации, работа кружков, спортивных секций, общешкольные творческие дела и дела классов, работа ГПД.

 Для облегчения процесса адаптации первоклассников к требованиям школьного обучения предусмотрен «ступенчатый» метод наращивания нагрузки. Расписание уроков построено с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся, учтено чередование основных предметов с уроками музыки, ИЗО, физкультуры, труда в течение дня. Основные предметы проводятся на 2-3 уроках. Для учащихся школы организована работа ГПД (две группы). Все воспитанники и учащиеся получают бесплатное двухразовое горячее питание (завтраки и обеды). Воспитанники интерната – трехразовое бесплатное горячее питание. Расписание уроков учащихся скорректировано в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях». Выполнение санитарно-гигиенического режима в Центре образования является предметом контроля руководителя структурным подразделением и дежурного администратора школы. Контроль за тепловым режимом, освещением и общим санитарным состоянием школы проводится ежедневно. В течение всего учебного времени в здании Центра образования поддерживаются чистота и порядок.

1. **Учебно-методическая работа**

 МБОУ «Центр образования» с. Анюйск представляет собой единственное учреждение, несущее образовательно-воспитательную нагрузку, поэтому нам было важно наращивать организацию досуговой занятости, кружковой работы, внеурочной деятельности, работать над повышением мотивации к изучению предметов, развивающих интеллект и общую культуру.

 Приоритетные направления деятельности определены требованиями модернизации образования, социальным заказом, возможностями педагогического коллектива и проблемами, выявленными в ходе анализа:

- Организация оптимального учебно - воспитательного процесса на базе личностно ориентированного подхода с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

- Создание условий, обеспечивающих всестороннее развитие личности обучающихся и повышение профессиональной компетентности педагогов.

- Внедрение новых технологий обучения и воспитания.

- Переход к новым образовательным стандартам.

- Разработка формы учета достижений обучающихся по предметам, позволяющей проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся (портфолио обучающегося), электронные классные журналы, дневники.

- Развитие открытого информационного пространства школы.

- Совершенствование системы воспитательной работы и дополнительного образования как резерва профильной подготовки, социализация обучающихся.

- Обеспечение комплексной безопасности, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса.

- Расширять спектр форм и методов работы, как с одарёнными, так и слабоуспевающими, имеющими проблемы со здоровьем, в том числе, с ограниченной двигательной активностью (по мере необходимости), детьми.

 -Пополнять и обогащать традиционную классно-урочную систему активными способами организации учебной, познавательной и развивающей деятельности: конференции, учебные игры, проекты, фестивали и другие.

- Формировать здоровьесберегающую образовательную среду, учитывающую адаптационные резервы школьников и обеспечивающие сохранение их психосоматического здоровья и духовно-нравственное развитие.

- Создавать условия продуктивного использования ресурса детства в целях получения образования, адекватного творческой индивидуальности личности и её позитивной социализации.

**Сведения о контингенте.**

 По состоянию на 30 декабря 2020 года в Центре образования всего 96 детей. Из них 34 в структурном подразделении дошкольного образования, 29 в начальной школе, 33 в основной, из них 2 проживают в группе временного пребывания.

 Анализ движения контингента учащихся и воспитанников (таблица 1) показал увеличение воспитанников детского сада в сравнении с прошлым годом +2, увеличение количества детей в начальной школе +1, увеличение в основной школе +1.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели  | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| на начало | на конец | на начало | на конец | на начало | на начало | на конец | на конец | на начало | на конец | на начало | на 31.12 |
| Учащихся 1-9 классов | 68 | 69 | 65 | 73 | 66 | 69 | 69 | 69 | 65 | 66 | 65 | 62 |
| Воспитанников в детском саду | 30 | 30 | 32 | 33 | 29 | 38 | 34 | 43 | 36 | 39 | 38 | 34 |
| Итого | 98 | 99 | 97 | 105 | 95 | 106 | 103 | 111 | 101 | 103 | 96 |

Основными причинами уменьшения детей является завершение уровня образования и низкий уровень рождаемости.

**Сведения о трудоустройстве выпускников 9 класса 2020 года**

 Выпускников 9 класса 2020 года – 8 человек, все 8 справились с ОГЭ и получили аттестат об основном общем образовании. Выпускники показали «удовлетворительные» результаты.

 Всего выпускников – 8. Из них:

продолжают обучение в профильных классах образовательных организаций

* лицей, колледж г. Анадырь, г.Магадан, техникумы – 4
* СОШ с. Кепервеем – 4

**Внутришкольный контроль и руководство.**

 Контроль учебно-воспитательного процесса не позволяет развиться застойным явлениям, обновляет ориентиры, корректирует и направляет работу учителя

 В рамках внутришкольного контроля администрацией школы:

* посещаются уроки, проводятся беседы и консультации с педагогами;
* контролируется посещение занятий, проводится работа по предотвращению пропусков уроков без уважительной причины;
* через административные контрольные работы (входные, промежуточные и итоговые) осуществляется мониторинг предметной успеваемости детей;
* проверяется ведение дневников и тетрадей учащихся;
* контролируется ведение педагогами классных журналов, электронных журналов, личных дел учащихся;
* изучается состояние преподавания предметов с учетом требований ФГОС;
* держится на контроле процесс **накопления и дополнения портфолио достижений каждого учащегося.**

**Основные направления ВШК**

 Деятельность администрации школы по управлению и контролю была направлена на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса. Формы контроля были отражены в плане и педагоги имели возможность ознакомиться индивидуально со сроками и вопросами, подлежащими изучению.

 Целью контроля являлось:

- предупреждение возможных ошибок при планировании, проведении уроков и мероприятий, при этом учителям оказывалась необходимая методическая помощь;

- контроль за состоянием преподавания, контроль реализации ФГОС.

- выполнение учебных программ;

- контроль за состоянием внеурочной воспитательной работы;

- повышение квалификации педагогических кадров;

- аттестации педагогов;

- ведение школьной документации, исполнение решений, постановлений педагогических советов, совещаний;

- выполнение плана учебно-воспитательной работы школы;

- анализ состояния внутришкольной системы образования;

- обработка информации, полученной в ходе контроля, ее анализ;

- выработка решений по результатам проверки.

 В рамках внутришкольного контроля администрацией школы:

* посещаются уроки, проводятся беседы и консультации с педагогами;
* через административные контрольные работы (входные, промежуточные и итоговые), осуществляется мониторинг предметной успеваемости детей;
* проверяется ведение дневников и тетрадей учащихся;
* контролируется ведение педагогами классных журналов, электронных журналов, личных дел учащихся;
* изучается состояние реализации ФГОС нового поколения в начальной и основной школе;
* держится на контроле процесс накопления и дополнения портфолио достижений каждого учащегося.

 В качестве экспертов к участию в контроле привлекались руководители МО. Выбор основных вопросов и объектов контроля был взаимосвязан с анализом текущей и промежуточной успеваемости, выполнением учебных программ и организацией образовательного процесса, качеством подготовки педагогов к урокам.

 Результаты внутришкольного контроля рассматривались на совещаниях при директоре, и на методических советах. План-график за текущий год выполнен.

 Итоги внутришкольного контроля подводились в соответствии с планом на совещаниях при директоре, на которых заслушивались итоги проверки школьной документации, организации дежурства в школе, работы кружков, итоги успеваемости, состояние подготовки к участию в олимпиаде, прохождения аттестации учителей школы, анализ выполнения учебных программ, итоги классно-обобщающего контроля классов, результаты контрольных срезов, подготовки к итоговой аттестации 9 класса, организации летнего отдыха учащихся и другие вопросы, касающиеся организации и контроля за учебным процессом.

 Результатом ежегодного классно-обобщающего контроля стала информация к малому педагогическому совету по вопросу адаптации учащихся 5 класса. При посещении уроков отмечалось:

· владение педагогами организацией учебных занятий в соответствии с современными требованиями к образовательным программам;

· умение создать на уроке атмосферу творчества;

· владение программным материалом;

· использование разнообразных структур урока в соответствии с его целями и задачами;

· умение создать комфортный климат на уроке;

- использование ИКТ.

 Исходя из анализа посещенных уроков, учителям рекомендовано:

1. Разнообразить формы проведения уроков.

2. Активнее внедрять элементы новых педагогических технологий.

3. Дифференцировать домашнее задание

3. Рассматривать вопросы преподавания учебных предметов в рамках работы МО с целью повышения качества знаний учащихся.

 Администрацией школы и руководителями МО проводились итоговые

контрольные работы по математике и русскому языку в 2-9 классах.

 Результаты контрольных работ были проанализированы руководителями МО и вынесены на обсуждение и принятие решений на заседание МО.

 Во 2- 6 классах проверялась техника чтения (правильность, беглость, осознанность и выразительность чтения).

 В ходе внутришкольного контроля по вопросу ведения школьной документации особое внимание уделялось классным журналам как государственному документу школы. Система этой проверки отражена в плане, результаты – в классных журналах.

 Какие же проблемы выявил внутришкольный контроль:

- ведение документации;

- несистематическая проверка дневников отдельными классными руководителями;

- формы текущего контроля за усвоением знаний обучающихся с целью профилактики пробелов в восприятии и усвоении материала.

Предложения:

· продолжить проверку ведения школьной документации;

· контроль за проверкой тетрадей и дневников;

· продумать формы текущего контроля за усвоением знаний обучающихся с целью профилактики пробелов в восприятии и усвоении материала;

· продолжить работу со слабоуспевающими детьми. Занятия фиксировать в журналах индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися.

· работать над реализацией плана работы «Одарённые дети».

 В 2020 году количество детей, проживающих в группе временного пребывания – 2 человека. Дети круглосуточно пребывают под присмотром педагогических работников. За последний год нет ни одного случая правонарушения с участием воспитанников ГВП.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Результаты успеваемости Внутренняя система оценки качества образования школы включает в себя инструменты независимой диагностики. Это позволяет отслеживать объективность выставления отметок, выявить недостатки и устранить их причины. В 2020 году мониторинг учебных достижений по предметам федеральной компетенции не проводился в связи с дистанционным обучением.**Результаты итоговой аттестации выпускников 9 класса**Средний балл за ответы письменной части (бланки ответов №1, 2) **по математике**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование учреждения | Средний балл по ОО | Средний балл по ЧАО |
|
| 2014-2015 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 9,78 | 12,6 |
| 2015-2016 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 10,0 | 12,6 |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | **13,9** | 13,6 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 9,43 | 12,4 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 11,5 | 13,9 |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - |  - |

**по русскому языку**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование учреждения | Средний балл по ОО | Средний балл по ЧАО |
|
| 2014-2015 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 23,33 | 26,4 |
| 2015-2016 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 22,29 | 26,3 |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 25,9 | 27,2 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 20,71 | 27,0 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 25,2 | 28,1 |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | - |

**по обществознанию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование учреждения | Средний балл по ОО | Средний балл по ЧАО |
| 2014-2015 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 21,60 | 22,6 |
| 2015-2016 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 18,43 | 19,9 |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | **25,0** | 22,2 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 20,67 | 22,5 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 18,0 | 21,4 |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | - |

**по биологии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование учреждения | Средний балл по ОО | Средний балл по ЧАО |
| 2014-2015 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | **21,00** | 21,3 |
| 2015-2016 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | 19,0 |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 21,00 | 22,9 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 18,75 | 22,2 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | **21,83** | 22,0 |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | - |

**по химии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование учреждения | Средний балл по ОО | Средний балл по ЧАО |
| 2014-2015 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 14,00 | 20,2 |
| 2015-2016 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | 19,73 |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | 22,3 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | 24.0 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 18,00 | 23,2 |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | - |

**по географии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование учреждения | Средний балл по ОО | Средний балл по ЧАО |
| 2014-2015 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | **19,20** | 20,0 |
| 2015-2016 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 13,00 | 18,2 |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | **20,7** | 20,5 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 17,0 | 18,4 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 17,0 | 20,1 |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | - |

**по информатике**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование учреждения | Средний балл по ОО | Средний балл по ЧАО |
| 2014-2015 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | -  | 15,2 |
| 2015-2016 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | 10,9 |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | **17,0** | 11,9 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 9 | 11,48 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 11,33 | 13,0 |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | - |

**Сводная по результатам образовательной организации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование учреждения | Средний балл | Средний балл по округу |
| 2014-2015 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 17,90 | 22,9 |
| 2015-2016 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 15,93 | 19,0 |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | **20,72** | 20,7 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 16,39 | 19,9 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | 18,02 | 20,8 |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО с. Анюйск» | - | - |

 В МБОУ «ЦО с. Анюйск» обеспечивается достаточный уровень обученности выпускников основного общего образования, учащиеся 9 классов показывают удовлетворительные результаты освоения предметных областей. В 2020 году в связи со сложной эпидемиологической ситуацией девятиклассники не сдавали экзамены.**Результаты выполнения четырех методик мониторингового исследования «Готовность первоклассников к обучению в школе»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Средний балл ОУ | Средний балл по ЧАО |
| 2014-2015 | **49,50** | 43,50 |
| 2015-2016 | 37,43 | 41.75 |
| 2016-2017 | **42,80** | 43,74 |
| 2017-2018 | 38,20 | 41,89 |
| 2018-2019 | 40,75 | 44,22 |

Средний балл МБОУ «ЦО» с. Анюйск

|  |  |
| --- | --- |
| МБОУ «ЦО с. Анюйск» | Средний балл |
| 2018г – 1 класс | 10,2 |
| 2019г – 1 класс | 9,8 |
| 2020г – 1 (2) класс | 7,5 |

**Результаты Губернаторской региональной дистанционной олимпиады школьников по родным языкам****(эвенский язык)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год |  Наименование образовательной организации | кол-во победителей | кол-во призеров | Рейтинг |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 0 | 1 | 7 |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 1 | 4 |
| 2018-2019 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 1 | **3** |
| 2019-2020 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 1 | **3** |

**по предметам, отражающим региональную специфику**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год |  Наименование образовательной организации | кол-во победителей | кол-во призеров | Рейтинг |
| 2016-2017 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 0 | 1 | **3** |
| 2017-2018 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 0 | 0 | 5 |

**Результаты участников** Региональной олимпиады **«Полярный совёнок»** **по родным языкам** с использованием дистанционных технологий для обучающихся в начальных классах образовательных организаций Чукотского автономного округа**Эвенский язык**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год |  Наименование образовательной организации | кол-во победителей | кол-во призеров | Рейтинг |
| 2016 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 0 | **1** |
| 2017 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 2 | **2** |
| 2018 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 2 | **2** |
| 2019 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 1 | **2** |
| 2020 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 0 | 1 | **4** |

**Результаты участников** Региональной олимпиады **«Евражкины тропки»** **по родным языкам** с использованием дистанционных технологий для обучающихся в начальных классах образовательных организаций Чукотского автономного округа**Эвенский язык**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год |  Наименование образовательной организации | кол-во победителей | кол-во призеров | Рейтинг |
| 2016 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 2 | **2** |
| 2017 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 0 | 2 | **3** |
| 2018 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 1 | 2 | **1** |
| 2019 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 0 | 0 | **3** |
| 2020 | МБОУ «ЦО» с. Анюйск | 0 | 0 | **9** |

 |  |  |  |

**Результаты участия школьников и педагогов в конкурсах (сводная таблица)**

Учащиеся и педагоги МБОУ «ЦО с. Анюйск» - не просто участники всех внеклассных мероприятий в школе, но и активные участники мероприятий в рамках села, района и округа.

В рамках приоритетного национального проекта «Образование» педагоги МБОУ «ЦО с. Анюйск» ежегодно принимают активное участие в муниципальном конкурсе педагогического мастерства:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Участники** | **Должность** | **Номинация** | **Результаты**  |
| 2014-2015 | Кукудаева О.Э. | Воспитатель детского сада | «Лучший педагог дошкольного образования» | участие |
| Дорджиева С. Н. | Учитель математики | «Лучший классный руководитель» | участие |
| Манджиев С.А. | Учитель физической культуры | «Лучший педагог дополнительного образования» | участие |
| 2015-2016 | Метаева В. П. | Учитель начальных классов | «Лучший учитель начальных классов» | **Победитель** |
| Кисилева Н.В. | Учитель начальных классов | «Лучший классный руководитель» | **Победитель** |
| Никитаева И.А. | Учитель ОБЖ | «Лучший учитель-предметник» | участие |
| Бебенова Л. В. | Педагог дополнительного образования | «Лучший педагог дополнительного образования» | участие |
| 2016-2017 | Манджиева Л. А. | Учитель ИЗО | «Лучший классный руководитель» | участие |
| Эрдниева Г.Ц. | Воспитатель детского сада | «Лучший педагог дошкольного образования» | участие |
| Кулакова А. А. | Учитель русского языка и литературы | «Лучший учитель-предметник» | участие |
| 2017-2018 | Каруева С. В. | Педагог дополнительного образования | «Лучший педагог дополнительного образования» | **Победитель** |
| Баева А. О. | Учитель информатики | «Лучший классный руководитель» | **Победитель** |
| Петрова М. И. | Учитель английского языка | «Лучший учитель-предметник» | участие |
| 2018-2019 | Криворотов Г. И. | Учитель технологии | «Лучший педагог дополнительного образования» | **Победитель** |
| Кулакова А. А. | Учитель русского языка и литературы | «Лучший классный руководитель» | **Победитель** |
| Баева А. О. | Учитель информатики | «Лучший учитель-предметник» | **Победитель** |
| Ходжигирова В. В. | Воспитатель ДОУ | «Лучший педагог дошкольного образования» | участие |
| Юкомзан В. П. | Учитель начальных классов | «Лучший учитель начальных классов» | участие |
| 2019-2020 | Шост Е.Е. | Учитель начальных классов | «Лучший учитель начальных классов» | **Победитель** |
| Криворотова Е.В. | Учитель начальных классов | «Лучший педагог дополнительного образования» | участие |
| Каруева С.В. | Воспитатель | «Лучший педагог дошкольного образования» | **Победитель** |
| Чанышева А.Х. | Учитель русского языка и литературы  | «Лучший учитель-предметник» | участие |

Центр образования с. Анюйск включен в национальный реестр «Ведущие образовательные учреждения России 2014 г.», Свидетельство № 14111 от 11.09.2015 г.

**Сведения о кадрах.**

В школе работает сплоченный творческий коллектив. Центр образования обладает достаточными кадровыми ресурсами для функционирования и развития образовательной организации. Педагогический коллектив состоит из 20 человек.

**Количественные характеристики кадрового состава:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Данные |
| 1 | Всего педагогических работников: | 20 |
| а) в возрасте до 27 лет | 2 |
|  - от 28 до 30 лет |  |
|  - от 31 до 35 лет | 2 |
|  - от 36 до 50 лет | 10 |
|  - от 51 до 60 лет | 6 |
|  - свыше 61 года |  |
| б) в том числе женщины | 18 |
| в) из них коренной национальности | 1 |
| 2 | Имеют высшее профессиональное образование: | 15 |
|  - из них высшее профессиональное непедагогическое | 15 |
| 3 | Имеют среднее профессиональное образование: | 5 |
|  - из них среднее профессиональное непедагогическое | 5 |
| 4 | Имеют начальное профессиональное обрезование: |  |
|  - из них начальное профессиональное непедагогическое |  |
| 5 | Имеют среднее общее (полное) образование |  |
| 6 | Имеют среднее общее (основное) образование |  |
| 7 | Обучается по заочной форме обучения в настоящий период времени |  |
| 8 | Педагогический стаж: |  |
|  - не имеют педагогического стажа | 1 |
|  - от 1 до 5 лет | 1 |
|  - от 5 до 10 лет | 1 |
|  - от 10 до 15 лет | 2 |
|  - свыше 15 лет | 15 |
| 9 | Занимаются общественной деятельностью |  |
| 10 | Работающие пенсионеры | 4 |
| 11 | Военнообязанные |  |
| 12 | Имеют ученую степень |  |
| 13 | Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет: | 20 |
| 14 | Всего аттестовано человек: |  |
|  - на высшую квалификационную категорию | 5 |
|  - на первую квалификационную категорию | 6 |
|  - подтвердили соответствие занимаемой должности | 7 |
|  - не аттестованы | 2 |
| 15 | Количество внешних совместителей | 1 |
| 16 | Награждено (человек): |  |
|   |  - Благодарность Думы Чукотского АО |  |
|   |  - Почетная грамота Думы Чукотского АО |  |
|   |  - Благодарность Департамента образования и науки Чукотского АО |  |
|   |  - Почетная грамота Департамента образования и науки Чукотского АО | 3 |
|   |  - Благодарность Губернатора Чукотского АО | 2 |
|   |  - Почетная грамота Губернатора Чукотского АО | 2 |
|   |  - Почетная грамота Правительства Чукотского АО |  |
|   |  - Благодарность Главы Администрации района (городского округа) | 6 |
|   |  - Почетная грамота Главы Администрации района (городского округа) | 5 |
|   |  - Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации |  |
|   |  - Отличник образования РФ, Почётный работник образования РФ | 3 |
|   |  - Заслуженный учитель Российской Федерации |  |
|   |  - Ветеран труда Российской Федерации | 3 |
|   |  - Ветеран труда Чукотского АО |  |
|   |  - Ордена, медали |  |
|   |  - Другое | 2 |

Из анализа полученных данных видно, что коллектив стабилен, обновление кадров происходит по объективным причинам, без ущерба для образовательного процесса. Количество педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, возрастает. Качественно улучшился кадровый состав дошкольного образования. Коллектив детского сада обновлен и укомплектован опытными специалистами.

Большое внимание руководитель уделяет повышению профессионального уровня педагогов. Ежегодно 100% педагогического коллектива дистанционно проходит курсы повышения квалификации в ЧИРО и ПК г. Анадырь.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Курсы повышения квалификации | Профессиональная переподготовка |
| Кол-во педагогов ОО | % от общегокол-ва педагогов | Кол-во педагогов ОО | % от общего кол-ва педагогов |
| 2014-2015 | 25 | 87 | 25 | 0 |
| 2015-2016 | 21 | 91 | 21 | 0 |
| 2016-2017 | 21 | 100 | 21 | 0 |
| 2017-2018 | 20 | 100 | 20 | 15 |
| 2018-2019 | 19 | 100 | 19 | 25 |
| 2019-2020 | 20 | 100 | 20 | 25 |

**2.2.5 социально-психологический климат в коллективе:**

**Удовлетворённость коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Микроклимат  | Сплочённость  | Комфортность  | Условия труда  |
| 90% | 85% | 85% | 90% |

**2.2.6 качество и уровень санитарно - гигиенических условий:**

В образовательной организации создано необходимое здоровьесберегающее пространство для пребывания обучающихся и осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями СанПиН, учитываются возрастные, психологические и индивидуальные особенности детей.

Акты готовности образовательного учреждения к новому учебному году подписываются комиссией своевременно, без замечаний.

Акты проверок органом государственного контроля (надзора), отделением надзорной деятельности Билибинского МР ГУ МЧС России по ЧАО № 57, № 58, № 59, № 60, № 61 от 11.06.2019 (нарушений не выявлено).

Акт проверки Управления Роспотребнадзора по Чукотскому АО № 101 от 28.10.2020 (предписание).

Результаты мониторинга количества вынесенных предписаний со стороны органов контроля условий безопасности

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название проверяющей организации | 2015-2016  | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| 1 | Управление Пожарного надзора | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2 | Управление Роспотребнадзора по ЧАО | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

В 2017 году была проведена аттестация рабочих мест, в 2019 году – энергоаудит.

 **Выводы:** Из анализа полученных данных видно, что коллектив стабилен, происходит качественное обновление кадров. Количество педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, возрастает. Качественно улучшился кадровый состав дошкольного образования.

 Коллектив детского сада обновлен и укомплектован опытными специалистами.

 Основная цель аттестации педагогических работников - подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

 Согласно новой процедуре аттестации в МБОУ «ЦО» с. Анюйск в 2019-2020 учебном году прошли аттестацию:

- на соответствие занимаемой должности - 2 педагога.

 При проведении аттестации педагогических работников в МБОУ «ЦО» с. Анюйск используются следующие нормативные документы:

1. Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 № 209,
2. Соглашения с Главами Администраций муниципальных образований о взаимодействии в сфере управления образованием, деятельности образовательных учреждений, предоставления образовательных услуг и ответственности за обеспечение функционирования образовательных учреждений, расположенных на территории Чукотского автономного округа.
3. Административный регламент Департамента образования, культуры и молодёжной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Проведение аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Чукотского автономного округа на первую или высшую квалификационную категорию», утверждённым Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 октября 2011 года № 404.
4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

 **Повышение квалификации.**

 В 2019-2020 учебном году 20 учителей, что составляет 100 % педагогического коллектива прошли дистанционные курсы повышения.

**Методическая деятельность педагогического коллектива.**

 **Методическая служба школы в 2019-2020 учебном году строила свою работу в соответствии**

**- с методической темой школы**: «Управление профессионально - личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения ФГОС».

**- методическая тема учителя**: «Самореализация и социализация личности школьника и педагога в условиях новой образовательной среды».

**- темой методического совета:** «Оптимизация образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, предъявляемых к качеству освоения образовательных программ».

**Методический совет ставил перед собой следующие цели и задачи:**

**Цели:**

1. Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.
2. Совершенствование методического обеспечения роста профессионального мастерства педагогов.

**Задачи:**

1.     Создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогов.

2.     Обеспечение внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, электронных средств обучения.

3.     Трансляция эффективной педагогической практики применения современных приёмов, методик и технологий обучения через систему семинаров, проведения мастер-классов, открытых уроков, тренингов.

4.     Обеспечение информационно-методической поддержки в работе с одаренными и талантливыми детьми.

5.Обеспечение методическим и психолого-педагогическим сопровождением инновационную деятельность.

6. Формирование банка информации методического обеспечения, создание условий для оптимального доступа учителя к необходимой информации.

Методическая деятельность педагогов подчинена единой теме и направлена на совершенствование профессионального мастерства учителя как гаранта получения учащимися качественного образования и воспитания. Содержанием методической деятельности школы являлось содействие созданию благоприятных условий для непрерывного образования участников учебно-воспитательного процесса, повышения мастерства педагогов.

 Основные задачи методической работы школы:

- совершенствовать методический и профессиональный уровень педагогов;

- методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения;

- разработка учебных, дидактических материалов средствами ИКТ

- реализация ФГОС в основной школе;

- разработка программы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;

- продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;

- совершенствование системы мониторинга развития педагогического коллектива.

 Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а так же профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

 Содержанием методической деятельности школы являлось содействие созданию благоприятных условий для непрерывного образования участников учебно-воспитательного процесса, повышения мастерства педагогов.

 Основные задачи методической работы школы:

- совершенствовать методический и профессиональный уровень педагогов;

- методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения;

- разработка учебных, дидактических материалов средствами ИКТ

- реализация ФГОС в основной школе;

- разработка программы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;

- продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;

- совершенствование системы мониторинга развития педагогического коллектива.

 В школе функционирует 4 методических объединения: МО учителей начальных классов, МО учителей гуманитарного цикла, МО учителей естественно-математического цикла, МО классных руководителе1. Все руководители МО объединены в методический совет, который курирует и направляет работу МО учителей (рассматривает и рекомендует к работе тематические планы, рабочие программы, методические разработки, педагогические идеи и др., организует деятельность по повышению профессионального уровня педагога, планирует и организует работу по повышению мотивации детей к обучению).

 На заседаниях МС кроме текущих вопросов (утверждение плана работы, обсуждение итогов четверти, подготовка и проведение школьной олимпиады и т.п.) рассматривались и решались вопросы, требующие особого внимания:

- результативность работы МО за определенный период;

- требования к оформлению и составлению рабочих программ по предметам;

- итоговый контроль за периоды обучения.

 Педагоги используют компетентностный подход в обучении, способствующий формированию УУД, успешно применяют на уроках проектную деятельность, которая позволяет учащимся самим добывать информацию, перерабатывать её и создавать собственный продукт.

 Педагогический коллектив постоянно повышает свой профессиональный уровень через обмен и обобщение опыта. Круглые столы, конференции и педагогические советы являются необходимым условием для изучения передовой педагогической практики. В 2019-2020 учебном году было проведено 6 педагогических советов, из них 3 тематических педагогических совета.

 Научная деятельность рассматривается в двух аспектах:

* научные разработки учителей в области методики, дидактики и предметной направленности, выражающиеся в самообобщении опыта работы на муниципальных педагогических конференциях.
* оказание методической помощи учащимся в их научных изысканиях (подготовка и защита детских проектов на научно-практической конференции «Первые шаги в науку».

 Общими формами работы всех учителей-предметников также являются: индивидуальная научная работа, проведение открытых уроков, руководство проектами и исследовательской деятельностью, подготовка к олимпиадам, проведение и участие в муниципальных и школьных семинарах, конференциях.

 Одним из выходов педагогического опыта на общественную трибуну являются учительские конференции. Положительно была воспринята и продолжила свое развитие в школе практика проведения Рождественских образовательных чтений.

 При планировании методической работы члены методического совета стремились отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

* Педагогические советы
* Ежегодные образовательные чтения
* Методические советы
* Предметные недели
* Методические дни
* Дни открытых дверей
* Муниципальные педагогические конференции
* Муниципальные конкурсы профессионального мастерства
* Систематизация методических материалов
* Совершенствование портфолио педагога
* Отчет по темам самообразования
* Наставничество

 В 2019-2029 учебном году проведены предметные недели и методические часы:

- Неделя МО учителей ЕМЦ

- Неделя МО учителей ГЦ

- Неделя МО учителей НШ и ВДО

- Методические дни

- Дни открытых дверей в 1-9 классах.

 В 2019-2020 учебном году, в рамках методических недель, методических дней и дней открытых дверей педагогами были даны 63 открытых занятия и уроков.

**Материально-техническое оснащение учебно-воспитательного процесса**

 МБОУ «Центр образования» расположен в пяти зданиях: школа, детский сад, ясли, интернат, кабинет трудового обучения. Имеется библиотека, столовая, спортивный зал, кабинет обслуживающего труда, кабинет информатики, летняя спортивная площадка, две игровых спортивных площадки для детского сада. Образовательное учреждение находится на территории национального села Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа.

 Приоритетным направлением в области организации условий безопасности МБОУ «Центр образования» с. Анюйск считает совокупность мероприятий образовательного, просветительного, административно-хозяйственного и охранного характера с обязательной организацией мониторинга:

* данных об ущербе для жизни и здоровья детей, связанные с условиями пребывания в ОУ;
* динамики чрезвычайных ситуаций;
* количества вынесенных предписаний со стороны органов контроля условий безопасности;
* уровня материально-технического обеспечения безопасных условий в образовательной среде;
* развития нормативно-правовой базы безопасности образовательного пространства;
* уровня и качества проведения практических мероприятий, формирующих способность учащихся и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях.

 Материально-техническое обеспечение соответствует нормативным требованиям ресурсного обеспечения УВП, Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, и строительным нормам. В школе формируется образовательная среда, адекватная потребностям развития ребенка и здоровьесбережения (необходимый набор помещений, эстетические условия, оформление школы, пришкольной территории, оборудование пищеблока, физкультурного зала, спортивной площадки).

 В стенах школы создаются все условия для успешной реализации теоретической и практической части основных общеобразовательных программ:

* 9 учебных кабинетов,
* компьютерный класс,
* библиотека,
* спортивный зал, спортивная площадка,
* 2 детских игровых площадки,
* столовая на 90 мест.

 Учебно-материальное обеспечение соответствуют нормативным требованиям к комплектности и качеству учебного и учебно-наглядного оборудования.

 Информационное обеспечение учебного процесса представлено 1 кабинетом информатики с 10 компьютерами. Все учебные кабинеты оснащены интерактивными досками, компьютерами и МФУ или принтерами, в соответствие с требованиями ФГОС. Кабинеты оснащены мультимедийными системами и материалами.

 В школе обеспечена компьютеризация работы администрации, библиотеки.

 В учебных кабинетах выдерживается оптимальная цветовая гамма, воздушный и питьевой режим, озеленение.

 В кабинете информатики, оснащенном современными компьютерами, имеется доступ к сети Интернет для педагогов и обучающихся школы. Установленный контент- фильтр блокирует запрещенные, не имеющие отношения к образовательному процессу сайты.

 В школе функционирует столовая на 90 мест, оснащенная новым, современным технологическим оборудованием.

 В школе имеется библиотека с читальным залом на 4 человека. Обеспеченность учебной литературой - 100%.

 Учебные кабинеты оснащены необходимым оборудованием, техническими средствами и учебно-вспомогательными материалами соответствующими всем требованиям для успешной реализации учебного и воспитательного процесса. Кабинеты оборудованы необходимой учебной мебелью, в учебных кабинетах имеется ТСО: ТВ, видеомагнитофоны, музыкальные центры, аудимагнитофоны, необходимое учебно-методическое оборудование (иллюстративный, дидактический, методический материалы, библиотечка и пр.).

 Ежегодно часть учебных кабинетов подвергается косметическому ремонту. В отремонтированных кабинетах умело подобрана цветовая среда, что создает психофизиологический комфорт и способствует продуктивной работе учащихся, все кабинеты озеленены, содержатся в хорошем состоянии, оборудованы необходимым инвентарем. Комплектация кабинетов учебным оборудованием отражает вкусы и склонности учителя, его методические приемы, педагогические интересы. Ежегодно кабинеты дооборудуются и совершенствуются. Оборудование отдельных учебных кабинетов позволяет вести эффективное преподавание предметов, отвечает определенным (современным) требованиям. Кабинеты паспортизированы.

 В учебной деятельности широко используются современные технические средства, оргтехника:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Всего |
| ПК (моноблоки, ПК) | 15 (12/3) |
| принтеры | 15 |
| сканеры | 2 |
| модемы | 1 |
| МЛУ, МФУ | 6 (4/2) |
| видеопроекторы | 11 |
| видеокамеры | 1 |
| цифровые фотоаппараты | 2 |
| DYD/CD-RW | 4 |
| ноутбук | 16 |
| документ-камеры | 1 |
| интерактивные доски | 10 |
| брошюровщики (перспективные машины) | 1 |
| ламинаторы | 1 |
| оверхед-проектор | 1 |
| слайд-проектор | 1 |
| Mimio | 2 |
| комплект АРМ  | 1 |

 Кабинеты паспортизированы.

 На противопожарную безопасность было потрачено 574005,00 рублей, антитеррористическую безопасность – 521 100,00 руб., на охрану труда – 158 000,00 рублей, на хозяйственную деятельность – 846 000,00 рублей.

 Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам (освещение, состояние мебели, состояние кабинета в целом) соблюдаются. Освещение в кабинетах соответствует норме, но не во всех. Причина – отсутствие ламп определенного образца. Кабинеты с мебелью оборудованы одноместными ученическими стульями, во всех кабинетах парты отрегулированы в соответствии со шкалой роста. Воздушно-тепловой режим – не функционирует вытяжная вентиляция. Нерешенной проблемой остается система сквозного проветривания спортивного зала.

 В будущем необходимо продолжать работу по развитию информационной базы кабинетов, приобретению учебной мебели, замене устаревшего оборудования на новое, соответствующее нормам Сан-Пина.

 Приобретение отсутствующих учебников в библиотеке решается за счет средств МБОУ и целевых поставок из ГУО. Из собственного бюджета учебники были закуплены на сумму 19 206,00 рублей.

 **Организация питания, хозяйственная деятельность**

 Сбалансированное питание – один из основных факторов, ответственных за здоровье человека. Для детей школьного возраста это имеет особое значение в связи с особенностями роста и развития в этот период, а также в связи с интенсивной учебной нагрузкой. Организация рационального питания учащихся является одним из ключевых факторов поддержания их здоровья и эффективности обучения в школе. Рабочий день нашего школьника начинается в 9 утра. Заканчивается в 14.15. Его школьные будни требуют активной мозговой работы и напряжения. Энергетическая подпитка на перемене – и опять в класс. И очень важно, чтобы «подпитка» состояла из вкусной и здоровой пищи.

 Организованное школьное питание регламентируется санитарными правилами и нормами и поэтому в значительной степени удовлетворяет принципам рационального питания. Охват горячим питанием учащихся составляет 100%. Общая сумма затрат на питание в прошлом году составила 6 021 429,01 руб. Питание, образ жизни, организация занятий и отдыха – все это влияет на здоровье наших детей.

 Хозяйственная деятельность школы осуществляется по следующим основным направлениям:

-содержание зданий и сооружений;

-обеспечение безопасности учреждения;

-обеспечение санитарно-гигиенического режима и комфортности школьной среды;

-благоустройство пришкольной территории;

-сохранение и пополнение материальной базы.

 Проделана большая работа по улучшению санитарно-гигиенического режима, состояния и оборудования учебных помещений, пополнению учебной базы школы.

 **Воспитательная работа**

 Воспитательный процесс в нашей школе происходит в едином образовательном пространстве, сутью которого становится поэтапное становление уклада школьной жизни как многомерного пространства для формирования личности ребенка. Вся деятельность школы направлена на достижение поставленной цели - совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Основными задачами, решаемыми педагогами на протяжении всего учебного года являлись:

1. Создать условия для формирования мировоззрения, системы жизненных ценностей, духовно-нравственных ориентиров, направленных на развитие личности и национального самосознания учащихся;
2. Содействовать формированию сознательного отношения учащихся к своему здоровью, как к естественной основе умственного, физического, трудового и нравственного развития;
3. Предоставить личности каждого ученика широкие возможности выбора индивидуальной траектории развития и способов самореализации; способствовать развитию у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы и творчества;
4. Продолжать развивать систему школьного самоуправления и совершенствовать организацию ученического самоуправления; принимать активное участие в РДШ.
5. Совершенствовать работу по формированию классных коллективов и сплочению учащихся в классных коллективах;
6. Систематизировать накопленный опыт воспитательной работы классных руководителей.
7. Продолжать работу по профилактике правонарушений за счет организации максимальной занятости обучающихся через профилактическую работу и развитие системы дополнительного образования, вовлекать учащихся в кружки, секции по интересам, через привлечение семьи к воспитанию ребенка.
8. Развивать юношеский спорт.
9. Укреплять связь семьи и школы.

 В воспитательной работе школы сформирована система социально- значимых традиций, определены приоритетные направления деятельности: духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, социальное, профилактическая работа, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения, профориентационное направление , организационно-методическая работа -работа с классными руководителями, работа кружков и спортивных секций.

 В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемыми и самое важное, эффективным.

 Традиционные праздники школы это День знаний, День учителя, «День матери», Новогоднее представления, «День защитника Отечества» Праздник «Международный женский день»,  Фестиваль «Алло, мы ищем таланты» Праздник  «День Победы!» Праздник Последнего звонка,  Выпускной вечер.

 Школа много лет участвует в акциях от Всероссийского до муниципального уровня. Традиционными стали: «Очистим планету от мусора», «Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия», «Эколята -дошколята», «Внимание -дети!», «Час Кода», «Поздравление солдату», «Добровольцы детям», «Зарядка с чемпионом», Всероссийская патриотическая акция «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Стоп ВИЧ», посвященную Всемирному дню памяти жертв СПИДа.

В результате ежедневных наблюдений, систематических рейдов, посещение классных часов и мероприятий членами администрации в течение учебного года осуществлялся плановый внутришкольный контроль за деятельностью классных руководителей.

 Итог работы воспитательной деятельности классного руководителя проведен в конце учебного года и занесён в банк информационных данных по воспитательной работе.

 **Профилактика правонарушений, вредных привычек и антиобщественного поведения**

 Воспитание в школе реализуется через воспитательный процесс – взаимодействие педагогов и детей с целью ориентации их на саморазвитие, самовоспитание, самореализацию.

 В основе работы с учащимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, заложен индивидуальный подход в воспитании и предполагает организацию педагогических воздействий с учетом особенностей и уровня воспитанности ребенка, а также условий его жизнедеятельности.

 Социальный педагог проводит изучение контингента подростков и их семей, начиная с младших классов, выделяет учащихся и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Поддерживается тесная связь с родителями, классными руководителями, учителями – предметниками, психологом, администрацией школы и комиссией. Работа проводилась рейдами на дом с целью изучения жилищно-бытовых условий.

 В течение года психологом осуществлялась работа по противодействию жестокого обращения и насилия над несовершеннолетними учащимися. В связи с этим была проведена диагностика в марте месяце по выявлению эмоциональной атмосферы в семьях учащихся, по изучению взаимоотношений родителей с детьми, а в январе удовлетворенность учащихся школьной жизнью, комфортных условиях нахождения учащихся в школе. По результатам проводимых диагностик случаев жестокого обращения с детьми выявлено не было. Также в течение года осуществлялась работа с детьми - сиротами и опекаемыми, а также с детьми инвалидами и детьми находящимися на индивидуальном обучении. Осуществлялась работа и с социально-опасными семьями. Выявлялась эмоциональная атмосфера в семьях, проводилась консультационная работа с родителями, индивидуальная работа с детьми проживающих в этих семьях.

|  |
| --- |
| **Период** |
| Категории детей или семей | Сентябрь 2016 | Май 2017 | Сентябрь 2017 | Январь 2018 | Сентябрь 2018 | Январь 2019 | Январь 2020 |
| СОП  | 1 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Дети под опекой | 4 | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Дети из многодетных семей | 32 | 30 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Дети из малообеспеченных семей  | 53 | 57 | 61 | 61 | 61 | 61 | 61 |
| Дети - инвалиды | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Дети из неполных семей | 32 | 32 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 |
| Дети, состоящие на учете | 4 | 5 | 3 | 7 | 6 | 4 | 4 |

 Показатели профилактической работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Сентябрь 2016 | Май2017 | Сентябрь 2017 | Январь2018 | Сентябрь 2018 | Январь 2019 | Январь 2020 |
| Число подростков, стоящих на внутришкольном учете | 4 | 5 | 3 | 7 | 6 | 4 | 4 |
| На учёте в ПДН | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| На учёте в КДН | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Совершено преступлений | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Совершено правонарушений | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Внеурочная деятельность и организация дополнительного образования**

 Школьная система дополнительного образования занимает в [учебно-воспитательной деятельности](http://pandia.ru/text/category/obrazovatelmznaya_deyatelmznostmz/) школы особое место. Эта форма работы расширяет и дополняет, помогает создать индивидуальную образовательную среду для каждого ученика, удовлетворяет его потребности в приобретении знаний, умений, навыков, не предусмотренных базовым компонентом учебного плана, развивает его мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Дает возможность для практической деятельности ребенка, помогает сохранить и укрепить здоровье, вести здоровый образ жизни, создает условия для развития и реализации творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.

 Перед дополнительным образованием в этом учебном году стояли следующие задачи:

* развитие творческих способностей детей;
* создание условий для максимальной самореализации личности ребенка;
* развитие эстетического вкуса обучающихся;
* адаптация обучающихся в современных условиях;
* организация досуга детей и подростков во внеурочное время;
* приобщение к здоровому образу жизни.

В этом учебном году в школе функционировали кружки и секции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Руководитель** |
| 1 | Пресс - центр | Скударнова Т.А. |
| 2 | Робототехника  | Скударнова Т.А. |
| 3 | Вокальная студия «Несэлкэн» | Бетту Г.А. |
| 4 | Юный мастер | Криворотов Г.И. |
| 5 | Танцевальный кружок «Колокольчики» | Дьячкова Э.И. |
| 6 | Танцевальный кружок «Нисачан» | Бетту Г.А. |
| 7 | Регионоведение | Криворотова Е.В. |
| 8 | Макрамешка | Трайманова С.А. |
| 9 | Волейбол | Манджиев С.А. |
| 10 | Футбол  |
| 11 | Теннис |
| 12 | Детская школа искусств  | Васильева В.В., Бебенова Л.В. |
| 13 | ДЮСШ | Волейбол,баскетбол |

**Процентное соотношение занятости учащихся школы в дополнительном образование**

 **Процентное соотношение занятости кружков и спортивных секций в школе**

 **Внеурочная деятельность 2-4 кл.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления | Название внеурочной деятельности | День недели | Руководитель |
| Спортивно-оздоровительное | Подвижные игры | ВторникПятница | Юкомзан В.П. |
| Баскетбол  | ПонедельникСреда | Манджиев С.А. |
| Общеинтеллектуальное | Английский с удовольствием  | Среда (2-3 класс)Пятница (4- 5 класс) | Скударнова Т.А. |
| Социальное | Резьба и выжигание | ВторникЧетверг | Криворотов Г.И. |
| Волшебный сундучок | ПонедельникВторникЧетверг | Шост Е.Е. |
| Духовно-нравственное | Родной язык и литература | По отдельномурасписанию | Якобсоне З.С. |
| Общекультурное | Человек и природа | ЧетвергПятница | Трайманова С.А. |
| Весёлые дореми фасольки | ПонедельникСредаПятница | Бетту Г.А. |

**Количество обучающихся 2-4 классов, вовлеченных во внеурочную деятельность**

 **Внеурочная деятельность 5-9 кл.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления | Название внеурочной деятельности | День недели | Руководитель |
| Общеинтеллектуальное | Компьютерный дизайн | Пятница | Баева А.О. |
| Английский с удовольствием | Понедельник (8кл.)Четверг (6-7 кл.)Пятница (9 кл.) | Скударнова Т.А. |
| Мудрый совенок (5-6 класс) | Среда | Трайманова С.А. |
| Социальное | Резьба и выжигание | ПонедельникПятница | Криворотов Г.И. |
| Мир профессий (9 класс) | Суббота | Никитаева И.А. |
| Спортивное | Баскетбол | ЧетвергПятница | Манджиев С.А. |
| Духовно-нравственное | Родной язык и литература | По отдельному расписанию | Якобсоне З.С. |
| Юный эколог (8 класс)Юный эколог (7 класс) | СредаПонедельник | Трайманова С.А. |
| История Чукотки (7 класс) | Четверг | Никитаева И.А. |
| География Чукотки (8 класс) | Вторник | Трайманова С.А. |
| Общекультурное | Наследие Юнеско (9 класс) | Четверг | Трайманова С.А. |
| Симфонисты | ПонедельникПятницаСуббота | Бетту Г.А. |

 **Количество обучающихся 5-9 классов, вовлеченных во внеурочную деятельность**

По проведённым диагностикам, педагогическим набдлюдениям можно сделать вывод о том, что все опрошенные дети ориентированны на школьную успеваемость, для них важно получать хорошие оценки, участвовать в мерпоприятиях, узнавать что-то новое. Поэтому в следующем учебном году необходимо вводить новые интересные занятия внеурочной деятельности по пяти направлениям, и развивать детей как в физическом, так и в интеллектульно-социальном аспекте. Учителям-предметникам необходимо принять к сведению информацию о посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности в этом учебном году.Учителям-предметникам продумать планы, рабочие программы занятий внеурочной деятельности на следующий учебный год для увелечения мотивации и активности учащихся школы.

**Результативность работы с детьми по различным направлениям**

 В течение учебного года учащиеся школы вместе со своими классными руководителями и учителями-предметниками участвовали в районных, окружных и всероссийского уровня конкурсах и соревнованиях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название конкурса** | **Ф.И. участника** | **Результат**  | **Ответственный**  |
| Муниципальный этап Президентские состязаний, президентских спортивных игр и Зимний фестиваль школьников  | учащиеся 8-9 классов | III место | Манджиев С.А. |
| Муниципальный конкурс «Живая классика» | Соловьянова ВераКомарова АнгелинаКошкина Ирина  | Участники | Чанышева А.Х. |
| Муниципальный этап конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей»  | Никитаева Елена | II место | Никитаева И.А. |
| Всероссийский проект «РДШ- Территория самоуправления»  | Каант ТатьянаВехова ЕвдокияКулиненко ЯрославМакаров Макар Никитаева ЕленаКошкина Ирина  | участники | Никитаева И.А. |
| Всероссийская культурно –просветительская акция «Культурный марафон»  | Каант ТатьянаВехова ЕвдокияКулиненко ЯрославМакаров Макар Никитаева ЕленаДулган Анна | участники | Никитаева И.А. |
| Всероссийская акция «Добровольцы Победы»  | Борисова ОльгаНикитаева Елена Кошкина Ирина  | участники | Никитаева И.А. |
| Окружной конкурс агитационного плаката «Голосуй за мир!»  | Никитаева ЕленаОттыргина ИринаРешетова Полина | I, II местоучастник | Никитаева И.А. |
| Муниципальный этап IV Всероссийского героико-патриотического фестиваля детского и юношеского творчества «Звезда спасения»  | Никитаева Елена | участник | Никитаева И.А. |
| Региональный конкурс «Память сильнее времени»  | Никитаева И.А.Колимбетова Е.В. |  |  |
| Всероссийская электронная олимпиада по основам безопасности жизнедеятельности  | Каант ТатьянаВехова ЕвдокияКулиненко ЯрославМакаров МакарРешетова Полина Никитаева Елена Дулган АннаДьячкова ЛияДьячкова Ольга | участники | Никитаева И.А. |
| Всероссийский педагогический конкурс «Гражданско-патриотическое воспитание молодого поколения» | Колимбетова Е.В.Никитаева И.А.Соловьянова Н.Е.Бетту Г.А. | участники | - |
| Интернет марафон «Великая победа великого народа»  | Соловьянова ТамараЯрыгина МаргаритаНикитаева ЕленаСоловьянова ВераДулган АннаКошкина Ирина | участники | Никитаева И.А.Баева А.О.Колимбетова Е.В.Соловьянова Н.Е.Криворотова Е.В.  |
| Региональный этап конкурса культурно-образовательного проекта «Таланты Арктики. Дети» | Кошкина Ирина Никитаева Елена | участники | Бетту Е.А.Никитаева И.А. |
| Муниципальный конкурс электронных презентаций «Пожарная охрана на защите окружающей среды» | Никитаева ЕленаКошкина Ирина | участники | Баева А.О. |
| Муниципальный конкурс видеороликов «Самый «классный» класс!»  | 2 класс | участник | Шост Е.Е. |
| 6 класс | участник | Никитаева И.А. |
| Муниципальный конкурс «Активист года-2020»  | Никитаева Елена | I место | Баева А.О.,Скударнова Т.А.Чанышева А.Х.Криворотова Е.В. |
| Соловьянова ВераКошкина ИринаМахонина Анастасия | II местоII местоIII место |

Учащиеся участвуют в конкурсах как интеллектуального, так и социального направления. Учителям, классным руководителям необходимо привлекать ребят к участию в конкурсах по различным направлениям. Занятость внеурочной деятельности обеспечивается учителями-предметниками, классными руководителями, которые работают в соответствии с планом работы школы, своим планом воспитательной работы. Проблемы организации и введения внеурочной деятельности: выбор и составление программ внеурочной деятельности; индивидуализация нагрузки учащегося; совпадение занятий внеурочной деятельности и внеклассных мероприятий. Для формирования «имиджа» школы, обмена опытом, выхода учеников школы на более высокий уровень особое значение имеет участие в муниципальных, региональных конкурсах и соревнованиях.

 Педагогам дополнительного образования необходимо продумать форму проведения занятий, отличную от урочной, стараться привлекать к организации мероприятий учащихся, школьное самоуправление, родителей учащихся, проводить 1 раз в год отчетные концерты, защиты проектов, ярмарки талантов.

 Воспитательная система школы сильна своими традициями. Большое значение придается не только их сохранению, но и созданию новых традиций школы: спортивных, праздничных, связанных с началом и окончанием учебного года. В школе сформирован календарь традиционных творческих дел, основанных на принципах, идеях, взглядах воспитательной системы образовательного учреждения. Решая задачу формирования ценности знаний, поддерживается престиж интеллекта, эрудиции. Поэтому есть традиции, носящие духовно-нравственную ориентацию, традиции патриотического, экологического воспитания, волонтерской деятельности.

 Все школьные традиционные дела делятся на общешкольные и классные. Успешно были проведены следующие традиционные школьные дела: «День работника ДО» «День Учителя», «День матери», «День Чукотки», «Новый год, «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники», «День Защитника Отечества», «8 марта»; акции от Всероссийского до муниципального уровня:«Внимание -дети!», «Поздравление солдату», «Добровольцы победы», Всероссийская патриотическая акция «Георгиевская ленточка»,«Стоп ВИЧ», посвященную Всемирному дню памяти жертв СПИДа,Всероссийские акции «Урок цифры», «Неделя «Живой классики», Волонтёрская акция «Дети читают детям», «Бессмертный полк»; тематические дни недели: «День ГО», «День самоуправления», «Неделя безопасного Интернета», «День толерантности», «Неделя предпринимательства»,«День святого Валентина», «Неделя предпринимательства»; выставки рисунков, плакатов, листовок: «Мы соблюдает ПДД», «В здоровом теле - здоровый дух», «Мой учитель», Быть здоровыми хотим - за здоровьем мы следим!», «Береги планету», «Подарок для мамы», «Наша гордость-русский солдат», «Все профессии важны».

 В связи с дистанционным обучением в период IV четверти в дистанционном режиме были проведены 9 мая, Последний звонок, участвовали в онлайн –мероприятиях ко Дню защиты детей «Улыбнись», «Парад колясок»; мероприятия, приуроченные к празднованию Дня России –акция «За семью, за Родину, за Россию», флешмоб #ОКНА России, челленж #РусскиеРифмы.

Традиционно в нашей школе реализуются воспитательные тематические периоды - месячники и декады:

* Сентябрь – Месячник дорожного движения; Неделя энергосбережения
* Октябрь- Декада ученического самоуправления; Декада правовых знаний;
* Ноябрь – Декада по профилактике вредных привычек; Неделя предпринимательства;
* Декабрь– Декада Чукотки;
* Январь - Декада профессиональной ориентации;
* Февраль – Месячник военно-патриотического воспитания;
* Март- Декада «В мире прекрасного».

 В связи с дистанционным обучением в период IV четверти месячник экологии и ЗОЖ и декада «Семья. Память. Отечество» перенесены на следующий учебный год, а также Декада ученического самоуправления отменена в связи с закрытием учреждения на карантин. Праздники осени, «День матери», Новогодние утренники проводились отдельно по классам и группам в детском саду.

 В течение учебного года было проведено 2 тренировочные эвакуации: 2 марта, 21 декабря 2020 г.Цель которых **-** обучение персонала умению идентифицировать исходное событие; проверка готовности персонала и учащихся к эвакуации и проведению работ по тушению пожара и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Тренировки прошли успешно, поставленные цели и задачи выполнены. Тренировки показала, что следует больше внимания уделять чёткому соблюдению инструкции по эвакуации. С работниками, допустившими нарушения, проведён повторный инструктаж.

 Декада подведения итогов (май) «Лучший класс года», «Лучший ученик года», «Самый активный ученик года» традиционно не остались без внимания. Общей линейки не было, но по классам классные руководители подвели итоги. Вручили грамоты за хорошую успеваемость, а также тем ребятам, которые дистанционно приняли участие в окружных и региональных конкурсах.

 **Конкурс «Лучший класс года»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2013-2014** | **2014-2015** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
|  **Среди 1 – 4 классов** |
| Класс | 4 | 4 | 3 | 4 | 1 | 2 | 4 |
| Классный руководитель | Шост Е.Е. | Четырова Н.Д. | МетаеваВ.П. | Манджиева Л.А. | Колимбетова Е.В. | Колимбетова Е.В. | Криворотова Е.В. |
|  **Среди 5 – 9 классов** |
| Класс | 6 | 5 | 7 | 9 | 5 | 9 | 9 |
| Классный руководитель | Введенская Е.Б. | Дорджиева С.Н. | Никитаева И.А. | Введенская Е.Б. | Манджиева Л.А. | Куликова А.В. | Куликова А.В |

**Конкурс «Лучший ученик года»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2013-2014** | **2014-2015** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
|  **Среди 1 – 4 классов** |
| Ф.И. учащегося | Оттыргина Ирина | Махонин Арсений | Махонин Арсений | Махонин Арсений | МахонинаАнастасия | Дьячкова Алевтина | Дьячкова Алевтина |
| Класс | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| Количество баллов | 11,02 | 10,73 | 11,25 | 11, 44 | 10, 69 | 11,67 | 11,44 |
| Классный руководитель | Четырова Н.Д. | Метаева В.П. | Метаева В.П. | Манджиева Л.А. | Кисилёва Н.В. | Колимбетова Е.В. | Колимбетова Е.В. |
|  **Среди 5 – 9 классов** |
| Ф.И. учащегося | Дорджиев Захар | Халилуллина Ирина | Халилуллина Ирина | Борисова Ольга | Махонин Арсений | Кулакова Виктория | Кошкина Ирина |
| Класс | 7 | 5 | 6 | 5 | 5 | 5 | 8 |
| Количество баллов | 11,02 | 10,73 | 11,25 | 11, 44 | 10, 69 | 11,67 | 11,46 |
| Классный руководитель | Введенская Е.Б. | Дорджиева С.Н. | Криворотова Е.В. | Кулакова А.А. | Манджиева Л.А. | Никитаева И.А. | Чанышева А.Х. |

**Конкурс «Самый активный ученик года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2013-2014** | **2014-2015** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
|  **Среди 1 – 4 классов** |
| Ф.И. учащегося | Кошкина Ирина | Никитаева Елена | Кошкина Ирина | Махонина Анастасия | Кулакова Виктория | Дьячкова Алевтина | Дьячкова Алевтина |
| Класс | 2 | 4 | 4 | 1 | 4 | 2 | 3 |
| Количество баллов | 51 | 57 | 55 | 51 | 55 | 52 | 54 |
| Классный руководитель | Колимбетова Е.В. | Четырова Н.Д. | Кисилёва Н.В. | Кисилёва Н.В. | Шост Е.Е. | Колимбетова Е.В. | Колимбетова Е.В. |
|  **Среди 5 – 9 классов** |
| Ф.И. учащегося | Дельянская Нина | Дорджиев Захар | Щербаков Иннокентий | Драный Родион | Никитаева Елена | Никитаева Елена | Никитаева Елена |
| Класс | 6 | 7 | 7 | 9 | 7 | 8 | 9 |
| Количество баллов | 62 | 59 | 64 | 67 | 68 | 65 | 67 |
| Классный руководитель | Введенская Е.Б. | Введенская Е.Б. | Никитаева И.А. | Введенская Е.Б. | Баева А.О. | Баева А.О. | Баева А.О. |

**Работа с родителями:**

 Для полноценного прохождения процесса обучения и формирования личности ребенка необходим соответствующий микроклимат между педагогами и учащимися, школой и семьей в целом. Первой социальной средой для ребенка является его семья. Она играет важнейшую и во многом решающую роль в воспитании детей. Семья обуславливает усвоение ребенком основных правил и норм поведения, вырабатывает стереотип

отношения к окружающему миру. В школе организован родительский комитет с целью содействия в работе педагогического коллектива школы по совершенствованию образовательно- воспитательного процесса; оказания помощи учреждению в проведении оздоровительных и развивающих мероприятий; содействию в укреплении материально-технической базы школы. Родители всегда принимают активное участие в общешкольных и классных мероприятиях. В этом году в связи с тем, что было дистанционное обучение и карантин не были проведены некоторые общешкольные мероприятия («9 мая», «Последний звонок», «Выпускной», Осенины, «День матери», «Новый год», Дни открытых дверей для родителей.

|  |
| --- |
|  Ш кола продолжает работать над созданием единого воспитательного пространства: диагностическое изучение соответствует требованиям мониторинга, результаты которого используются при планировании, организации, анализе и коррекции воспитательного процесса.В педагогической деятельности необходимо продолжать создание условий для становления и раскрытия личности ребёнка, развития и проявления его способностей, талантов, креативности, успешности. Современные условия требуют воспитания личности не просто конкурентно-способной, а способной к успешной, позитивной социализации. |

Педагогический коллектив грамотно и эффективно выполнял свои функциональные обязанности, целенаправленно вел работу совместно с родителями и общественностью, что значительно повысило уровень общей культуры и дисциплины обучающихся, их гражданскую зрелость. Содержание общешкольных дел было направлено на самореализацию учащихся, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей. В школе сформирован календарь традиционных творческих дел, основанных на принципах, идеалах и взглядах воспитательной работы образовательного учреждения.

Воспитание может осуществляться эффективно, если станет развивающей средой для личности. В этой среде личность приобретает качества, необходимые и достаточные для успешного бытия в системе объектов мира и общества, сознательного и адекватного определения среди них себя и участия в процессах их развития. Проанализировав работу педколлектива по направлению воспитательная работа в 2019-2020 учебном году можно сделать вывод, что проделана большая работа по воспитанию обучающихся. Задачи соответствовали направлению работы школы и вытекали из воспитательных потребностей.

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2019-2020 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

 Педколлектив уделял большое внимание вопросам воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям детей, были направлены на реализацию поставленных задач, и имели место в воспитательной системе школы.Однако нельзя отрицать и ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы:

* Классные руководители и педагоги дополнительного образования не всегда могут сформировать у школьников активную гражданскую позицию, систему ценностей здорового образа жизни и способности противостоять вредным привычкам, ответственное отношение к семье.
* К сожалению, увеличивается число обучающихся с отклонениями в здоровье.
* Есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся: как среднего звена, так и старших, формировать у детей основы культуры поведения.
* Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда.
* Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в работе с неблагополучными семьями.
* Продолжает иметь место ряд нарушений Устава школы подростками.

А это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми, так и родителями по нравственному воспитанию.

Таким образом, важнейшие задачи воспитания в следующем учебном году –

* Активизировать работу среди подростков и старших школьников, направленную на заботу о близких и пожилых людях;
* Усилить работу по развитию у школьников чувства любви и ответственности за своё Отечество и свой родной край;
* Формировать активную жизненную позицию, осуществлять личностное развитие в процессе взаимодействия между взрослыми и учащимися.
* Разнообразить формы работы с родителями с целью привлечения их к активному участию в работе педколлектива и внеклассных мероприятиях среди школьников.
* В течение всего года заниматься профилактикой наркомании, табакокурения и алкоголизма;
* Воспитывать экологическую грамотность школьников;
* Продолжить работу по формированию у детей гражданско- патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
* Поддерживать творческую активность обучающихся во всех сферах познавательной деятельности, активизировать ученическое самоуправление, создать условия для развития общешкольного коллектива.
* Совершенствовать систему взаимодействия с родителями, более активно их привлекать к участию в учебно-воспитательном процессе;
* Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
* Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни,
* Продолжить работу по психолого-педагогическому сопровождению ФГОС;
* Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;
* Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель».

**Основные цели, задачи и приоритеты школы в 2020**–**2021 учебном году**

 Основные задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на 2019-2020 учебный год, выполнены. Сравнительно небольшой срок в масштабах истории, но для развития образовательной системы - возраст солидный. И результаты, достигнутые коллективом в разные годы, хорошие. Но мы не останавливаемся на достигнутом. И понимаем, что успех в вопросах обеспечения качества образования лежит в системном подходе и безусловном выполнении задач, которые перед собой ставим:

Обновление образовательных стандартов:

- мониторинг результатов, анализ возникающих проблем и пути их решения;

- совершенствование системы мониторинга качества знаний, умений, компетенций;

Поддержка талантливых детей:

- повышение значимости личных достижений учащихся в различных областях деятельности;

Развитие учительского потенциала:

- создание комфортных условий для работы педагогов, системы морального и материального поощрения работников школы;

- развитие новых форм повышения квалификации сотрудников (реализации модульной системы);

- поддержка молодых учителей и сотрудников;

- развитие кадрового потенциала;

Развитие школьной инфраструктуры:

- развитие органов школьного самоуправления, взаимодействие с родителями и общественностью школы;

- совершенствование материально- технической базы школы; повышение уровня эстетической культуры, обновление делового дизайна учебных кабинетов, установка современного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС;

- развитие социального партнерства;

- развитие информатизации школы;

- организация рабочих мест учителей (имеющих отклонения в здоровье);

- внедрение программ автоматизированного документооборота;

- обновление и поддержка школьного сайта;

Развитие самостоятельности учреждения

- расширение спектра дополнительных образовательных услуг;

- участие в различных конкурсах, проектах, включая грантовых;

Здоровье учащихся

- реализация программы «Искусство быть здоровым»;

- поиск и внедрение новых подходов к работе физкультурно- оздоровительного комплекса учреждения (внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС, спортивные секции);

- разработка и внедрение комплексных программ, направленных на здоровьесбережение школьников: профилактика безнадзорности, правонарушений и других асоциальных явлений

Обеспечение безопасности:

- внедрение и использование автоматизированной информационной системы учета и контроля «СМС - информирование»;

- вывод сигнала на пульт пожарной охраны;

Совершенствование питания:

- организация мероприятий в рамках программы «Здоровое питание»