



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БИЛИБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 октября 2023 года № 1231

г. Билибино

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район и её структурных подразделениях после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Кодексом о муниципальной службе Чукотского автономного округа, Постановлением Губернатора Чукотского автономного округа от 30 сентября 2010 года № 56 «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»», руководствуясь Уставом муниципального образования Билибинский муниципальный район, Администрация муниципального образования Билибинский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район и её структурных подразделениях после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Перечень).

2. Должностным лицам, ответственным за ведение кадровой работы в Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район и её структурных подразделениях, обеспечить ознакомление муниципальных служащих, замещаемых должности муниципальной службы в соответствии с утвержденным Перечнем, а также граждан при назначении их на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Билибинского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования Билибинский муниципальный район.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя Главы Администрации – начальника Управления правового и организационного обеспечения Гизбрехта В.В.

Глава Администрации



Е.З. Сафонов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
муниципального образования
Билибинский муниципальный район
от 25 октября 2023 года № 1231

Перечень
должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район и её структурных подразделениях после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

1. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район - начальник Управления промышленной и сельскохозяйственной политики
2. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район - начальник Управления правового и организационного обеспечения.
3. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район - начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
4. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район - начальник Управления социальной политики.
5. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район по делам коренных малочисленных народов.
6. Заместитель начальника Управления правового и организационного обеспечения - начальник правового отдела.
7. Заместитель начальника Управления социальной политики - начальник отдела образования.
8. Заместитель начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
9. Начальник отдела записи актов гражданского состояния.
10. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности.
11. Начальник отдела гражданской защиты.
12. Начальник отдела сельского хозяйства и торговли Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.
13. Начальник отдела промышленности, транспорта, топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.
14. Начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.

15. Начальник отдела жилья Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.
16. Начальник отдела муниципальных закупок Управления правового и организационного обеспечения.
17. Начальник отдела имущественных и земельных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
18. Начальник финансового отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
19. Начальник отдела экономики Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
20. Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
21. Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики Управления социальной политики.
22. Начальник отдела казначейского исполнения.
23. Консультант отдела муниципальных закупок Управления правового и организационного обеспечения.
24. Консультант отдела жилья Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.
25. Консультант отдела имущественных и земельных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
26. Консультант финансового отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
27. Консультант отдела экономики Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
28. Консультант отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
29. Консультант отдела образования Управления социальной политики.
30. Консультант отдела культуры, спорта и молодежной политики Управления социальной политики.
31. Консультант отдела казначейского исполнения.

Подготовлено:

Начальник отдела организационной
и кадровой работы Управления правового
и организационного обеспечения



Е.Б. Снесарь

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации –
начальник Управления правового
и организационного обеспечения

В.В. Гизбрехт

Заместитель Главы Администрации –
начальник Управления финансов,
экономики и имущественных отношений



О.В. Шершнёва

Заместитель Главы Администрации –
начальник Управления социальной политики



С.В. Попова

Заместитель Главы Администрации –
начальник Управления промышленной
и сельскохозяйственной политики

А.В. Медведев

Заместитель начальника Управления
правового и организационного обеспечения –
начальник правового отдела



А.В. Шаповалова

Разослано: в дело, отдел организационной и кадровой работы, УСП, УФЭиИО,
УПиСХП