



**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БИЛИБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 марта 2026 года № 221

г. Билибино

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Билибинский муниципальный район

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечения координации и взаимодействия в работе по противодействию коррупции, создания эффективной системы профилактики коррупционных правонарушений в муниципальном образовании Билибинский муниципальный район, руководствуясь Уставом муниципального образования Билибинский муниципальный район

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Билибинский муниципальный район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Билибинского района» и на официальном сайте муниципального образования Билибинский муниципальный район.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя Главы Администрации – начальника Управления правового и кадрового обеспечения Гизбрехта В.В.

Е.3. Сафонов

УТВЕРЖДАЮ

приложением

к Постановлению Главы муниципального образования Билибинский

муниципальный район

от 27 марта 2026 года № 221

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Билибинский муниципальный район

І. Общие положения

1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Билибинский муниципальный район (далее – Положение) определяет основные цели, задачи, функции, общий порядок деятельности и организации межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Билибинский муниципальный район (далее – Межведомственная комиссия).

2. Межведомственная комиссия является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования Билибинский муниципальный район, подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Билибинский муниципальный район, в том числе правоохранительных органов, в области противодействия коррупции в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Билибинский муниципальный район, создаваемых ими муниципальных учреждений и предприятий, а также в деятельности лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы.

3. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Чукотского автономного округа, иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования Билибинский муниципальный район, а также настоящим Положением.

ІІ. Основные цели и задачи Межведомственной комиссии

4. Основной целью деятельности Межведомственной комиссии является защита прав и свобод человека и гражданина, обеспечение законности, правопорядка, выявления и пресечения условий, способствующих возникновению коррупции в органах муниципальной власти.

5. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

- разработка и реализация программных мероприятий по реализации антикоррупционной политики;
- обеспечение прозрачности и открытости деятельности комиссии;

- формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны служащих (работников) комиссии;
- предупреждение и выявление фактов коррупции в системе органов местного самоуправления;
- разработка мер по предупреждению коррупции, в том числе устранению причин и условий, способствующих ее появлению;
- подготовка предложений Главе муниципального образования Билибинский муниципальный район для принятия решений по соответствующим вопросам в области борьбы с коррупцией;
- повышение ответственности должностных лиц комиссии за неприятие мер по устранению причин коррупции;
- разработка мер по противодействию коррупции, устранению причин и условий, способствующих ее проявлениям, а также осуществление контроля за реализацией этих мер.

III. Функции Межведомственной комиссии

6. Основными функциями Межведомственной комиссии являются:

- анализ деятельности органов местного самоуправления в области противодействия коррупции и принятие решений по устранению причин, ее порождающих;
- разработка и утверждение планов совместных мероприятий органов местного самоуправления муниципального образования, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в области противодействия коррупции;
- разработка и участие в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам борьбы с коррупцией и должностными правонарушениями, а также условиями, способствующими их возникновению и распространению;
- экспертная оценка решений и действий лиц, занимающих муниципальные должности в системе муниципальной службы, с точки зрения этики муниципальной службы с целью выявления признаков конфликта интересов или коррупционных проявлений;
- выработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Билибинский муниципальный район в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах повышенного коррупционного риска, а также нетерпимого отношения к коррупции;
- подготовка предложений и рекомендаций по организации сотрудничества населения, организаций, общественных объединений и средств массовой работы, направленного на противодействие коррупции;
- рассмотрение информации о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организация экспертного изучения этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов и иных заинтересованных лиц для принятия мер по подведомственности;
- участие в подготовке и организации выполнения мероприятий региональных, федеральных и муниципальных целевых программ и проектов, отнесенных к компетенции Межведомственной комиссии;
- осуществление контроля за выполнением решений, принятых Межведомственной комиссией.

IV. Права Межведомственной комиссии

7. Межведомственная комиссия для исполнения возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также организаций и должностных лиц;

- заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, федеральных органов исполнительной власти и общественных объединений, организаций;

- вносить предложения руководителям органов государственной власти территориальных органов федеральных органов власти, органов местного самоуправления муниципального образования Билибинский муниципальный район, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, организаций о принятии мер реагирования при выявлении фактов коррупции и должностных злоупотреблений;

- для проработки и подготовки отдельных вопросов, выработки и обобщения предложений, подготовки проектов документов создавать рабочие группы, состав которых утверждается председателем Межведомственной комиссии;

- поручать членам Межведомственной комиссии выполнение отдельных заданий;

- принимать решения по результатам рассмотрения на заседании Межведомственной комиссии вопросов, касающихся организации, координации и совершенствования деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Билибинский муниципальный район по противодействию коррупции, а также осуществлять контроль за их исполнением.

8. При получении данных о совершении коррупционных правонарушений председатель Межведомственной комиссии передает их в соответствующие органы, уполномоченные проводить проверку таких данных и принимать по итогам проверки решения в установленном законом порядке.

V. Состав и порядок работы Межведомственной комиссии

9. Межведомственная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Межведомственной комиссии.

10. В состав Межведомственной комиссии должно входить не менее восьми человек.

11. Члены Межведомственной комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

12. Персональный состав Межведомственной комиссии утверждается муниципальным правовым актом муниципального образования Билибинский муниципальный район.

13. Основной формой работы Межведомственной комиссии являются заседания.

14. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

15. Заседания проводит председатель Межведомственной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя.

16. Председатель Межведомственной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);
- утверждает регламент заседания Комиссии;
- дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;
- представляет Межведомственной комиссии в отношениях с федеральными государственными органами, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

17. Секретарь Межведомственной комиссии:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Межведомственной комиссии (ежегодного плана), формирует регламент заседания Межведомственной комиссии, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Межведомственной комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Межведомственной комиссии;

- информирует членов Межведомственной комиссии приглашенных на заседание лиц, экспертов о месте, времени проведения и регламенте заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- оформляет протоколы заседаний Межведомственной комиссии;

- организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Межведомственной комиссии.

18. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Межведомственной комиссии.

Члены Межведомственной комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

19. Решения Межведомственной комиссии принимаются на заседании простым большинством голосов членов Межведомственной комиссии, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов, решающим является голос председателя Межведомственной комиссии.

20. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Межведомственной комиссии.

21. Решения, принимаемые межведомственной комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются для органов местного самоуправления муниципального образования Билибинский муниципальный район и создаваемых ими муниципальных учреждений и предприятий обязательными.

22. Для подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Билибинский муниципальный район, в том числе правоохранительных органов, а также общественных организаций и объединений решения Межведомственной комиссии носят рекомендательный характер.

23. Член Межведомственной комиссии, не согласный с решением Межведомственной комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Межведомственной комиссии.

24. Члены Межведомственной комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Межведомственной комиссии.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет Администрация муниципального образования Билибинский муниципальный район.

26. По решению председателя Комиссии информация о решениях Межведомственной комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

27. Подготовка материалов к заседанию Межведомственной комиссии осуществляется представителями тех органов и организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

28. Орган или организация, указанные в качестве исполнителя, организационно обеспечивают подготовку вопроса к рассмотрению на заседании Межведомственной комиссии: готовят обобщенную справку (доклад), проект решения Межведомственной комиссии на основе согласованных предложений ведомств и, при необходимости, другие документы.

29. Информационно-справочный материал и проект решения по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Межведомственной комиссии не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

30. Председатель Межведомственной комиссии и члены Межведомственной комиссии осуществляют деятельность на общественных началах.

Подготовлено:

Начальник отдела муниципальной службы,
кадровой работы и документооборота
Управления правового и кадрового обеспечения

Е.Б. Снесарь

Согласовано:

Заместитель начальника Управления
правового и кадрового обеспечения —
начальник правового отдела

А.В. Шаповалова

Заместитель Главы Администрации —
начальник Управления правового
и кадрового обеспечения

В.В. Гизбрехт

Разослано: в дело, отдел кадровой работы, правовой отдел