

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель  
Управления  
политики – начальник отдела  
образования

начальника  
социальной  
политики – начальник отдела  
образования



Я.С. Луценко

от «10» сентябрь 2024 г.

**ПЛАН**  
работы отдела образования на октябрь 2024 года

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные исполнители
<b>1.</b>	<b>Подготовка статистической отчетности:</b>		
1.1	Ежемесячный отчет о количестве мер оказанной социальной поддержки детям и членам семей участников СВО (освобождение от родительской платы и обеспечение горячим двухразовым питанием)	до 02.10.24	Царева И.А. Руководители ОО
1.2.	Ежемесячный отчет в ДО и Н ЧАО о создании общественных пространств, арт-объектов, школьных музеев, посвященных участникам СВО	до 02.10.24	Царева И. А. Руководители ОО
1.3.	Отчет в ДО и Н ЧАО «Социальная активность» за сентябрь (информация о численности молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность)	до 02.11.24	Руководители ОО Фитисова О.Г.
1.4.	Ежеквартальный отчет об участии образовательных организаций Чукотского АО во Всероссийских и Международных мероприятиях в электронном виде в формате Excel	до 04.10.24	Руководители ОО Фитисова О.Г.
1.5.	Ежеквартальный отчет, Региональный План мероприятий («дорожная карта») по проведению в Чукотском автономном округе Года семьи. За IV квартал – пункт 32.	до 14.10.24	Фитисова О.Г. Руководители ОО
1.6.	Мониторинг функционирования обновляемой и обновленной материально-технической базы для занятий детей физической культурой и спортом (ШСК)	до 19.10.24	Царева И.А. Руководители ОО
1.8.	Ежемесячный мониторинг в ДО и Н ЧАО показателей «Общая численность граждан РФ, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе ОО, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность, человек»	24.10.24	Царева И.А. Руководители ОО
1.9.	Отчет в ДО и Н ЧАО «Патриотическое воспитание»	до 28.10.24	Фитисова О.Г. Руководители ОО
1.10.	Отчет в Департамент социальной политики ЧАО о реализации мероприятий и их информационному освещению в рамках Года семьи. Таблица Excel.	до 29.10.24	Фитисова О.Г. Руководители ОО
1.11.	Еженедельный отчет: о эвакуационных детях из районов проведения контртеррористической	01.10.24	Руководители ОО

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	операции на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей (каждый вторник, до 15:00)	08.10.24 15.10.24 22.10.24 29.10.24	Фитисова О.Г.
1.12.	Сведения о вакцинировании сотрудников муниципальных образовательных организаций БМР в ДО и Н ЧАО (еженедельно по вторникам, три разные формы)	02.10.24 09.10.24 16.10.24 23.10.24 30.10.24	Царева И.А. Руководители ОО
1.13.	Еженедельный отчет: Герои Нашего Времени (каждый четверг, до 13-00)	03.10.24 10.10.24 17.10.24 24.10.24 31.10.24	Руководители ОО Фитисова О.Г.
2.	<b>Оперативный и тематический контроль:</b>  <b>Вопросы, стоящие на постоянном контроле:</b> учет посещаемости в ДОО; выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОО;		
2.1.		10.10.24 16.10.24	Руководители ОО Фитисова О.Г.
3.	<b>Формирование нормативно правовой базы управления образовательными учреждениями:</b>		
3.1.	Приказы по отделу образования	В течение месяца	Специалисты отдела образования, ОМС
4.	<b>Методическая работа:</b>		
4.1.	Организационно-методическое сопровождение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года	27.09- 25.10.24	Хорькова Е.В. Руководители ОО
4.2.	Методическое сопровождение мониторинга готовности первоклассников к школе	22.10.24	Хорькова Е.В. Руководители ОО
4.3.	Организационно-методическое сопровождение Семнадцатых муниципальных Керековских педагогических чтений «Коллаборативная среда как эффективная форма организации процесса обучения и воспитания» (информирование ОО района, сбор заявок, экспертиза материалов, подготовка награждения)	В течение месяца	Скорикова О.А.
4.4.	Организационно-методическое сопровождение регионального конкурса «Методическая «копилка» учителя родного языка» в рамках Семнадцатых окружных Керековских чтений.	В течение месяца	Хорькова Е.В.
4.5.	Планирование работы районных МО на 2024-2025 учебный год (заседания РМО по утверждению планов работы)	28-31.10.24	Хорькова Е.В. Скорикова О.А.
4.6.	Организационно-методическое сопровождение муниципального конкурса детского творчества для	в течение месяца	Скорикова О.А.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	дошкольников, посвященного Году семьи (подготовка приказа УСП, положения, информирование ОО района)		Руководители ДОУ
4.7.	Организационно-методическое сопровождение региональной научно-практической конференции «Язык и культура народов Чукотки» (подача заявок)	до 01.10.24	Хорькова Е.В.
4.8.	Организационно-методическое сопровождение Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант»	в течение месяца	Хорькова Е.В.
4.9.	Организационно-методическое сопровождение проведения школьного и муниципального этапа Регионального конкурса «Семейный альбом»	с 16 - 24.09.24 с 25.09 - 07.10.24	Скорикова О.А.
5.	<b>Совещание при начальнике отдела образования:</b>  - информация о решении коллегии ДОК и С ЧАО (октябрь 2024) - итоги результатов успеваемости учащихся 1-11 классов за I четверть - разное.	08.11.24	Луценко Я.С. Руководители ОО Специалисты ОО Методисты ОМС Ответственный секретарь КДН и ЗП
6.	<b>Содержание работы КДН:</b>  Заседания КДН и ЗП	в течение месяца	Ответственный секретарь КДН и ЗП
6.2.	Отчёт в КДН и ЗП ЧАО по решению проблем детской безнадзорности	до 30.10.24	Ответственный секретарь КДН и ЗП
7.	<b>Мероприятия районного и окружного масштаба:</b>  Торжественное мероприятие, посвящённое Дню Учителя – концерт в ЦДНТ	04.10.24 17.30	Отдел образования Руководители ОО