



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БИЛИБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 08 мая 2026 года № 395

г. Билибино

О внесении изменения в Постановление  
муниципального образования  
Билибинский муниципальный район  
от 24 октября 2023 года № 1226

В связи с проведёнными организационно-штатными изменениями, с целью приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Билибинский муниципальный район, Администрация муниципального образования Билибинский муниципальный район

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести изменение в Постановление муниципального образования Билибинский муниципальный район от 24 октября 2023 года № 1226 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками» изложив утверждённый Перечень в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Билибинского района» и на официальном сайте муниципального образования Билибинский муниципальный район.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя Главы Администрации – начальника Управления правового и кадрового обеспечения Гизбрехта В.В.

Глава Администрации

Е.С. Сафонов

Приложение  
к Постановлению Администрации  
муниципального образования  
Билибинский муниципальный район  
от 08 мая 2026 года № 395

«УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации  
муниципального образования  
Билибинский муниципальный район  
от 24 октября 2023 года № 1226

**Перечень  
должностей муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей  
по которым связано с коррупционными рисками**

Перечень должностей муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками включает должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление государственных услуг гражданам и организациям; осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты и др.); управление муниципальным имуществом;

- осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений; хранение и распределение материально-технических ресурсов.

1. Первый заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район - начальник Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.

2. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район - начальник Управления правового и кадрового обеспечения.

3. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район - начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений.

4. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район - начальник Управления социальной политики.

5. Заместитель Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район по делам коренных малочисленных народов.

6. Заместитель начальника Управления правового и кадрового обеспечения - начальник правового отдела.

7. Заместитель начальника Управления социальной политики - начальник отдела образования.

8. Заместитель начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
9. Начальник отдела промышленности, транспорта, топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства.
10. Начальник отдела записи актов гражданского состояния.
11. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности.
12. Начальник отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и антитеррористической защищенности.
13. Начальник отдела мобилизационной подготовки.
14. Начальник отдела сельского хозяйства и торговли Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.
15. Начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.
16. Начальник отдела жилья Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.
17. Начальник отдела муниципальных закупок Управления правового и кадрового обеспечения.
18. Начальник отдела имущественных и земельных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
19. Начальник финансового отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
20. Начальник отдела экономики Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
21. Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
22. Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики Управления социальной политики.
23. Начальник отдела казначейского исполнения.
24. Начальник Управления информационной политики и организационно-контрольной работы.
25. Консультант отдела муниципальных закупок Управления правового и кадрового обеспечения.
26. Консультант отдела жилья Управления промышленной и сельскохозяйственной политики.
27. Консультант отдела имущественных и земельных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
28. Консультант финансового отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
29. Консультант отдела экономики Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
30. Консультант отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля Управления финансов, экономики и имущественных отношений.
31. Консультант отдела образования Управления социальной политики.
32. Консультант отдела культуры, спорта и молодежной политики Управления социальной политики.
33. Консультант отдела казначейского исполнения.».

Подготовлено:  
Начальник отдела муниципальной службы,  
кадровой работы и документооборота  
Управления правового и кадрового обеспечения



Е.Б. Снесарь

Согласовано:  
Исполняющий обязанности  
начальника Управления  
правового и кадрового обеспечения



А.В. Шаповалова

Разослано: в дело, отдел кадровой работы, правовой отдел